PROGRAMME DE FORMATION

Les accords-cadres

Durée : 2 jours

Objectifs :

A l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :
- Comprendre la conception et les mécanismes de l'accord-cadre
- Recenser les étapes de la passation d'un accord-cadre
- Distinguer les accords-cadres, des marchés publics et des marchés à bons de commande
- Identifier les dispositions à insérer dans un marché subséquent
- Accord-cadre multi-attributaire article 76-VI du code des marchés publics

Programme

Introduction
Définition et origine de l'accord-cadre et des marchés à bons de commande
L'environnement communautaire et réglementaire de l'accord-cadre
Les avantages et inconvénients de l'accord-cadre

La détermination des seuils de l'accord-cadre et ses incidences
La forme de l'accord-cadre en fonction du niveau des seuils
Les répercussions sur la passation des marchés subséquents

Quand utiliser un accord-cadre ?
Les catégories de marchés
Le caractère évolutif du besoin

Les points clés de l'accord-cadre
L'évaluation financière des besoins
Les procédures de passation des accords-cadres
Les termes de l'accord-cadre
Son contenu
La durée
L'avis d'appel public à la concurrence
Les pièces constitutives de l'accord-cadre
Les précautions à insérer
Les clauses relatives à la défaillance d'un titulaire
Les clauses relatives aux « prix plafonds »

Cas pratiques :
QCM de contrôle
Rédaction de l'avis d'appel public à la concurrence
Rédaction des pièces constitutive de l'accord-cadre et termes minimaux

La procédure de mise en concurrence de l'accord-cadre / modalités de consultation
Cas d'accord-cadre mono-attributaire
Cas de l'accord-cadre multi-attributaires
Les différentes modalités de mise en concurrence
Modalités détaillées d'une mise en concurrence périodique
Modalités détaillées d'une mise en concurrence à la survenance du besoin
La sélection des offres définitives

La rédaction des pièces contractuelles des marchés subséquents
Les clauses relatives aux remises en concurrence
Rédaction du C.C.T.P. et ses termes minimaux
Rédaction du C.C.A.P. et ses termes minimaux
Rédaction de l'acte d'engagement et ses termes minimaux

Cas pratiques :
QCM de contrôle
Rédaction de la lettre de consultation
Rédaction des pièces contractuelles du marché et termes complémentaires

La durée de l'accord-cadre et des marchés subséquents
Durée maximum de l'accord-cadre
Les conditions de reconduction de l'accord-cadre
La durée des marchés subséquents et possibilités de modifications en cours d'exécution
Les marchés à bon de commande dans les accords-cadres et marchés subséquents

Les critères de choix
Les critères de choix pour l'attribution d'un accord-cadre
Les critères de choix pour l'attribution des marchés subséquents
La sélection des candidatures et des offres indicatives (accords-cadres)
La sélection des offres définitives (marchés subséquents)

Les 3 niveaux de contrôle des offres indicatives de l'accord-cadre et des offres et définitives des marchés subséquents
1er niveau : contrôle de régularité de l'offre indicative au regard des termes minimaux
2ème niveau : contrôle de régularité de l'offre définitive au regard des termes minimaux de l'accord-cadre
3ème niveau : contrôle de régularité de l'offre définitive au regard des termes complémentaires des marchés subséquents

La conclusion de l'accord-cadre
La notification du contrat
L'avis d'attribution
Les conditions de publication de l'avis d'intention de conclure

La gestion de l’accord-cadre et des marchés subséquents
La passation des marchés fondés sur l'accord-cadre
Les obligations du pouvoir adjudicateur et du titulaire de l’accord-cadre
Les modalités de remise en concurrence régulières et à la survenance du besoin
La rédaction des pièces contractuelles des marchés subséquents et termes complémentaires
Les modalités de négociation sur les termes complémentaires (procédure adaptée ou procédure négociée)
La conclusion des marchés subséquents
Le contrôle de l’exécution des marchés subséquents au regard des termes minimaux et complémentaires

Cas pratiques :
QCM de contrôle
Rédaction de clauses d’un marché à tranche ferme et conditionnelle

Le comparatif marché à bons de commande/accord-cadre
La différence au niveau des modalités de passation
Les conditions appropriées pour le choix d’un marché à bon de commande ou d’un accord-cadre
Les inconvénients et avantages d’un accord-cadre pour le pouvoir adjudicateur
Les inconvénients et avantages d’un accord-cadre pour les entreprises candidates

Cas pratiques (contrôle des connaissances):
Analyse d’un accord-cadre comportant des erreurs
Analyse de pièces contractuelles